令和　　　年　　　月　　　日

お取引先各位

株式会社\*\*\*\*\*\*\*\*

代表取締役　　○○ 〇〇

 本社移転のご挨拶

拝啓　時下ますますご隆盛のこととお喜び申し上げます。平素は格別のお引き立てを賜り厚く感謝申し上げます。

　さて、このたび弊社は、業務拡大に伴い、東京都中央区ＸＸＸに本社を移転し、令和三年四月日より業務を開始することになりましたのでご案内申し上げます。

　これを機に、社員一同、より一層のサービス向上に努め、皆様方にご満足いただけるよう努力する覚悟でございます。今後とも倍旧のご愛顧を賜りますようお願い申し上げます。

　とりあえず、書面にてお礼かたがたお知らせ申し上げます。

敬　具

記

 移転先　東京都中央区築地ｘｘｘｘｘ

 電　話　０３－００００－００００

 ＦＡＸ　０３－００００－００００

 以　上