NO.　　　　　－

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　様

東京都港区○○－○○－○○

○　○ソフト　株　式　会　社

代表取締役　　　　山田　太郎

**採用通知書**

　　このたびは当社の社員採用試験にご応募いただき、ありがとうございました。

　　　慎重に審査の結果、あなたは採用と決定しました。下記の書類を期日までにお届け下さい。

　　　万一、期日までにお届けがないときは、採用取消しとなりますからご承知ください。まずは

　　　ご通知申し上げます。

記

　　　　　　１．　入社承諾書　　　　　　　　期日　　　　　年　　　月　　　日　　まで必着

──────────────────(切りとり線)────────────────────

NO.　　　　　－

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　御中

**入社承諾書**

　　このたび、　　　　年　 月 　 日付による貴社の採用通知を受け取りました。

　　　　　下記事項を了承して入社を承諾いたします。

記

　　　　　　１．　入社は、入社指定日のご通知により入社いたします。

２． 入社承諾書提出後は、正当な理由なく、また無断で入社を拒否しません。

３． 指示された書類は、延滞なく送付いたします。

以上

本 人 氏名 　　　 印

保証人 氏名 　　　 印